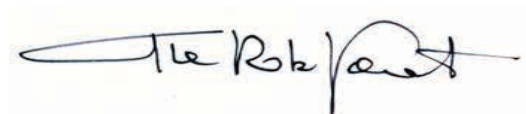


Codice Etico

Data pubblicazione:

26/09/2022

Firma Presidente



Sommario

1. Premessa	3
2. Relazioni	4
2.1 Le persone	4
2.2 Principi di comportamento	4
2.3 Utilizzo beni aziendali	5
2.4 Rispetto delle regole della libera concorrenza e regole anticorruzione	5
2.5 Tutela delle informazioni	5
3. Principi d'azione	6
a) Rispetto della legalità	6
b) Rispetto dell'ambiente	6
c) Rispetto verso la collettività	6
d) Assunzione regolare, retribuzione e orario di lavoro	6
e) Lavoro infantile e minorile	7
f) Rispetto del principio di non discriminazione	7
g) Rispetto dei principi di trasparenza nelle responsabilità contabili, amministrative e societarie	7
h) Rapporti con fornitori	7
i) Rapporti con i clienti	8
j) Rapporti economici con associazioni, contributi e sponsorizzazioni	8
k) Conflitto di interessi	8
l) Segnalazioni	8

1. Premessa

Variati SpA sviluppa e commercializza ingredienti e principi attivi destinati all'industria Cosmetica e Nutraceutica anche a nome proprio.

L'obiettivo di **Variati SpA** è quello di essere riconosciuta dal mercato come un fornitore eccellente, competente e affidabile nel tempo; questo riconoscimento viene raggiunto attraverso un servizio e una qualità dei prodotti forniti sempre ai massimi livelli, tale da raggiungere un ruolo di leadership del settore.

La Missione prioritaria di **Variati SpA** è sviluppare un Business positivo con la soddisfazione del Cliente, nel pieno rispetto dell'Individuo, della Dignità Umana e dell'Ambiente.

All'origine del presente Codice Etico, sta la volontà di una condivisione profonda della visione etica e di un nostro modello sostenibile d'impresa.

Onestà ed integrità, agire con rispetto e correttezza in tutte le situazioni, sono alla base della nostra professionalità. Ricerchiamo il meglio in ogni ambito migliorandoci continuamente e non accontentandoci dei risultati positivi raggiunti.

Il Codice Etico esprime i principi e i valori di **Variati SpA**, permettendone la condivisione con i propri Stackholders.

Tale documento viene condiviso con tutti i propri collaboratori e fornitori. Tutti siamo chiamati a vigilare sul rispetto del Codice Etico. Per qualunque chiarimento o violazione è possibile rivolgersi alle funzioni aziendali preposte: Direzione e Qualità.

L'osservanza di tali principi e disposizioni, sono per tutti i destinatari parte integrante del loro compito, così come il rispetto delle norme e delle leggi vigenti e cogenti; la loro violazione avrà come conseguenza l'adozione di provvedimenti disciplinari, in coerenza con le disposizioni di legge.

2. Relazioni

2.1 Le persone

Il rispetto delle persone: la realizzazione delle attività aziendali non può prescindere dallo sviluppo professionale ed individuale di ciascuno. Per questo è necessario che tutti lavorino in coerenza, trasparenza e responsabilità, privilegiando il lavoro di squadra, esprimendo la propria positività. L'azienda raggiunge i propri obiettivi lavorando in un ambiente sano, nel totale rispetto delle persone che vi operano.

Pari opportunità: creare un ambiente di lavoro esente da discriminazioni razziali, culturali, ideologiche, sessuali, anagrafiche, fisiche, religiose o di altra natura; condanniamo ogni forma discriminatoria.

Rispetto della salute e della sicurezza sul lavoro: l'azienda tutela un ambiente di lavoro sicuro prevenendo tutte le potenziali forme di rischio nell'ottica del miglioramento continuo. Promuove la cultura della sicurezza, nei confronti dei propri dipendenti e dei lavoratori esterni. Tutti noi siamo responsabili della nostra sicurezza. Il rispetto delle norme e delle procedure stabilite sono alla base del nostro operare.

Tutela della libertà sindacale: l'azienda garantisce ai propri dipendenti e collaboratori piena libertà di associazione a sindacati senza alcuna ingerenza o interferenza. Eventuali rappresentanti sindacali aziendali non devono subire, in ragione del ruolo svolto, alcuna forma di discriminazione ed è garantito loro il tempo e l'utilizzo dei luoghi aziendali per lo svolgimento dell'attività sindacale in ragione di quanto previsto dalla normativa vigente e dalla contrattazione collettiva.

2.2 Principi di comportamento

Vogliamo costruire un ambiente di lavoro positivo, stimolante e collaborativo, che possa diventare un patrimonio per tutti. Siamo chiamati a collaborare e ad agire nel rispetto della dignità e della sensibilità di ogni individuo. È severamente vietato detenere, consumare, offrire alcool e sostanze stupefacenti. È consentito fumare esclusivamente negli appositi spazi dedicati ed attrezzati.

I Principi di riferimento di seguito elencati sono il punto cardine dal quale ogni collaboratore non può prescindere, al fine di lavorare con passione, entusiasmo ed energia positiva.

- a. **L'impegno professionale**, necessario per consentire a tutti i collaboratori interni ed esterni di esercitare le proprie competenze, di servirsi delle proprie esperienze e di migliorarsi nel tempo, di realizzare i propri compiti. Un adeguato impegno professionale è fondamentale per il raggiungimento degli obiettivi di Salute e Sicurezza, nonché di prevenzione dell'inquinamento nel rispetto dell'ambiente esterno.
- b. **L'integrità**, la serietà ed il rispetto dell'onestà sono la base per costruire la propria attività professionale, sia nei confronti di collaboratori interni che esterni che nei rapporti con i terzi, quali che siano le leggi e norme locali. La dedizione al proprio lavoro non deve perseguire interessi personali e deve comunque essere il frutto degli obiettivi comuni, dove ci si impegna a diffondere la cultura del rispetto dell'ambiente, del territorio e della salute.

- c. La **lealtà** esige rettitudine e correttezza nei rapporti con i superiori, i colleghi, i subordinati ed i collaboratori esterni ed implica il rispetto delle disposizioni e delle regole interne aziendali, con atteggiamenti di trasparenza verso tutti e in tutte le occasioni.
- d. La **partecipazione** si basa sul senso di responsabilità di ciascuno, nel proprio ambito professionale, nell'escludere i comportamenti individualisti e favorire la valorizzazione sia del lavoro di squadra sia dei contributi reciproci. **Variati SpA** rifiuta le modalità gestionali od operative che privilegino la soddisfazione personale rispetto all'interesse aziendale.

2.3 Utilizzo beni aziendali

Ogni collaboratore è tenuto ad operare con diligenza per tutelare i beni affidatogli, fisici ed immateriali, attraverso comportamenti responsabili e richiamati anche dalla contrattazione collettiva nazionale vigente e applicata.

A titolo esemplificativo ogni collaboratore deve:

- utilizzare con scrupolo e parsimonia i beni aziendali a lui affidati;
- evitare utilizzi impropri e/o personali dei beni stessi che possano essere causa di danno o di riduzione di efficienza o, comunque, in contrasto con l'interesse dell'azienda.

In particolare, per i sistemi informatici si richiede il rispetto del Regolamento (UE) GDPR 679/2016, di mantenere riservate le password ed i codici identificativi ed utilizzare esclusivamente programmi software autorizzati dall'Azienda.

2.4 Rispetto delle regole della libera concorrenza e regole anticorruzione

Variati SpA intende tutelare il valore della concorrenza leale, astenendosi da comportamenti illeciti e di abuso da posizione dominante.

Coerentemente ai principi di lealtà e integrità, si impegna a mettere in campo ogni azione atta a prevenire ed evitare ogni tipo di comportamento illecito.

2.5 Tutela delle informazioni

Il collaboratore è tenuto ad attuare regole generali di cautela in tema di sicurezza delle informazioni, comprese quelle in forma elettronica, per garantirne l'integrità, la riservatezza e la disponibilità. Ogni informazione ottenuta da un collaboratore in relazione alla propria attività è di proprietà dell'azienda.

Le informazioni sono trattate nel pieno rispetto della riservatezza e della privacy degli interessati, conformemente alla legislazione vigente in materia.

I collaboratori che vengono a conoscenza di informazioni non di pubblico dominio devono usare la massima cautela e cura nell'utilizzare tali informazioni, evitandone la divulgazione a persone non autorizzate, sia all'interno che all'esterno dell'azienda.

Tale obbligo rimarrà in vigore anche dopo la conclusione, per qualsiasi motivo, del rapporto di lavoro.

3. Principi d'azione

Variati SpA ha inoltre inteso definire le regole d'azione che governano l'attività di tutti i suoi amministratori, dirigenti e dipendenti nell'esercizio delle loro funzioni.

Variati SpA lavora nel rispetto della legalità, delle persone, della salute e sicurezza sul lavoro e dell'ambiente; pianificando e controllando le proprie attività e i risultati nel rispetto dei principi di trasparenza.

a. Rispetto della legalità

Variati SpA applica, in ogni campo, le leggi ed i regolamenti al fine di raggiungere gli obiettivi di qualità, di salute e sicurezza, di tutela dell'ambiente e di miglioramento continuo.

Ogni dipendente, quale che sia la sua qualifica, è a conoscenza e viene formato ed informato relativamente alle implicazioni di leggi relative alla sua attività.

Variati SpA comunica periodicamente attraverso corsi interni programmati mettendo a disposizione documenti su rete intranet aziendale e mediante bacheca al fine di informare le persone sulle implicazioni legislative connesse alla sua attività o al mancato rispetto delle regole imposte.

In particolare, si vieta di trarre deliberatamente vantaggio da eventuali lacune o carenze di leggi e norme nel rispetto delle regole delle etiche generali.

b. Rispetto dell'ambiente promuove attivamente la protezione dell'ambiente.

Variati SpA è da sempre impegnata a migliorare l'impatto ambientale delle proprie attività, nonché a prevenire i rischi per le popolazioni e per l'ambiente non solo nel rispetto della normativa ambientale vigente, ma tenendo conto dello sviluppo della ricerca scientifica e delle migliori esperienze in materia.

L'azienda intende condurre i suoi investimenti ed il proprio sviluppo in modo ambientalmente sostenibile, nel rispetto delle comunità locali, impegnandosi ad ottimizzare i propri consumi di materie prime, di acqua e di energia, e a ridurre le proprie emissioni inquinanti e l'impatto delle proprie attività sul clima.

c. Rispetto verso la collettività

Variati SpA consapevole dell'influenza, anche indiretta, che lo svolgimento della propria attività può avere sul contesto in cui opera, sullo sviluppo economico e sociale e sul benessere generale della collettività, intende condurre i suoi investimenti ed il proprio sviluppo in maniera sostenibile da un punto di vista ambientale e nel rispetto delle comunità locali.

d. Assunzione regolare, retribuzione e orario di lavoro

Tutti i lavoratori devono essere assunti in base ad un regolare contratto di lavoro in adempimento delle forme messe a disposizione dalla normativa nazionale.

È vietato l'utilizzo di forme di lavoro irregolare o in nero.

Variati SpA, riconoscendo il valore della contrattazione collettiva, garantisce ai propri dipendenti e collaboratori una retribuzione conforme a quanto previsto nel CCNL vigente e applicato.

In relazione all'orario lavorativo, garantisce il rispetto dei limiti normativi e di quelli della contrattazione collettiva vigente e applicata.

e. Lavoro infantile e minorile

Variati SpA non utilizza e ripudia il lavoro infantile.

Inoltre, come regola generale non impiega lavoratori minorenni; qualora, nel pieno rispetto della normativa internazionale (Convenzioni ILO dedicate al lavoro minorile) e di quella nazionale, decidesse di provvedere all'assunzione di lavoratori minorenni di età non inferiore ai sedici anni (limite d'età stabilito dalla normativa nazionale) provvederà a garantire particolari condizioni di tutela della loro salute e sicurezza, un percorso dedicato di crescita e formazione professionale e ne vieterà altresì l'impiego durante turni in orario notturno.

f. Rispetto del principio di non discriminazione

Variati SpA respinge ogni forma di discriminazione basata su età, sesso, razza, religione, lingua, credo politico, disabilità, appartenenza sindacale.

Ogni lavoratore deve essere impiegato, formato, promosso e pagato esclusivamente sulla base delle prestazioni lavorative.

In particolare, a tutela del principio di non discriminazione delle donne, nessuna disparità di trattamento può essere applicata in ragione del sesso della persona, garantendo anche alle donne lavoratrici parità di condizioni per l'accesso alle posizioni apicali.

g. Rispetto dei principi di trasparenza nelle responsabilità contabili, amministrative e societarie

Variati SpA adotta adeguati standard di pianificazione finanziaria, di controllo e di sistemi di contabilità, operando con la massima trasparenza contabile.

Tale trasparenza si fonda sulla verità, accuratezza e completezza dell'informazione di base nelle registrazioni contabili.

h. Rapporti con fornitori

La stipula di un contratto con un fornitore deve sempre basarsi su rapporti di estrema chiarezza, evitando forme di dipendenza nonché rifiutando dai fornitori comportamenti non in linea con il rispetto della libera e leale concorrenza.

La scelta dei fornitori e l'acquisto di beni e servizi sono effettuati in base a valutazioni obiettive circa competitività, qualità, possesso di requisiti tecnico/professionali, economicità, prezzo, integrità, affidabilità del fornitore stesso.

L'azienda qui richiama le regole stabilite nel paragrafo dedicato all'anticorruzione.

In ogni caso nei rapporti con i fornitori i comportamenti devono essere orientati al reciproco rispetto dei principi generali di etica commerciale: in particolare devono essere osservati i principi di massima chiarezza e buona fede sin dalla fase delle trattative, lealtà, trasparenza e veridicità.

Per i temi relativi alla salute e sicurezza sul lavoro e la tutela ambientale, la scelta di appaltatori e prestatori d'opera deve essere attentamente valutata, al fine di garantire tutti gli adempimenti richiesti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, in ottica di prevenzione dell'inquinamento ambientale, con particolare riferimento alle attività di coordinamento e sorveglianza delle loro attività.

Inoltre, **Variati SpA** intende privilegiare rapporti commerciali con aziende che attestino il loro interesse ed attenzione agli aspetti di salute, sicurezza, ambiente e/o etici tramite l'adesione volontaria a standard di riferimento.

i. Rapporti con i clienti

La correttezza e il rispetto nei confronti dei clienti e terzi hanno un ruolo centrale nel definire le strade da percorrere. I rapporti con i clienti devono essere basati sulla reciproca fiducia e soddisfazione.

In particolare, nei confronti dei clienti si garantisce l'impegno a fornire a loro prodotti, servizi, assistenza e consulenza di qualità tale da superare le loro aspettative.

È vietata ogni forma di rapportazione commerciale illecita con potenziali clienti finalizzata alla stipula di accordi commerciali: si richiamano le regole stabilite nel paragrafo dedicato all'anticorruzione.

j. Rapporti economici con istituzioni, pubbliche amministrazioni, associazioni, contributi e sponsorizzazioni

Per garantire coerenza a ciò, la gestione deve essere sempre improntata ai seguenti criteri:

- destinazione chiara e documentabile delle risorse;
- autorizzazione da parte dell'Organo Amministrativo o da chi delegato alla gestione di tali rapporti nell'ambito aziendale;
- rispetto dei principi etici e deontologici applicabili, nonché delle prescrizioni di legge applicabili.

k. Conflitto di interessi

Ciascun collaboratore è tenuto ad evitare ogni possibile conflitto di interessi, con particolare riferimento a interessi personali.

Ogni dipendente deve immediatamente riferire al proprio superiore gerarchico qualsiasi situazione che costituisca, generi o possa anche solo apparire un conflitto di interessi.

L. Segnalazioni

Sono previsti canali di comunicazione, i quali consentono di presentare, a tutela dell'integrità della società Variati Spa, segnalazioni circostanziate di condotte illecite, violazioni delle procedure aziendali di cui sono venuti a conoscenza in ragione delle funzioni svolte, e/o di proposte di miglioramento. Tali canali garantiscono la riservatezza dell'identità del segnalante nelle attività di gestione della segnalazione.

È specificamente vietato compiere atti di ritorsione o discriminatori, diretti o indiretti, nei confronti del segnalante per motivi collegati, direttamente o indirettamente, alla segnalazione. Le misure disciplinari e sanzionatorie sono applicabili anche nei confronti di chi viola le misure di tutela del segnalante, nonché di chi effettua con dolo o colpa grave segnalazioni che si rivelano infondate.

Esistono canali alternativi, informatici e cartacei.

Dal punto di vista cartaceo è possibile effettuare una segnalazione scritta in modo anonimo e depositarla all'interno della cassetta dei suggerimenti/ segnalazioni posta in area Break al 1° piano.

Dal punto di vista informatico è possibile inviare una segnalazione via email al Responsabile della Qualità (figura esterna) riportata sulla cassetta dei suggerimenti.

Il Responsabile Qualità porrà in essere i necessari accorgimenti, che tutelino i segnalatori da qualsiasi tipo di ritorsione, intesa come atto che possa dare adito a forme di discriminazione o penalizzazione. È a tale fine assicurata la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge.

Il Responsabile Qualità segnalerà alla Direzione le criticità o i miglioramenti emersi, monitorandone l'evoluzione.